



## Umowa szkoleniowa

Zawarta dnia ..... w Zielonej Górze pomiędzy:

**Sela Sp. z o.o. z siedzibą w 65-400 Zielona Góra, ul. Moniuszki 3, NIP: 929-17-32-562, Regon: 978115740, reprezentowaną przez Katarzynę Świtalską – Prezesa Zarządu,**

**a**

.....  
nazwa, adres, NIP, Regon przedsiębiorstwa), reprezentowanym przez .....

### 1. Postanowienia ogólne

Niniejszy dokument określa ramowe zasady, zakres i warunki uczestnictwa mikroprzedsiębiorców, małych, średnich przedsiębiorstw/pracowników przedsiębiorstw w projekcie „BHP to nie mit, szkolenia dla sektora MŚP z województwa lubuskiego” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działanie 8.1. Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie Poddziałanie 8.1.1. Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw.

### 2. Definicje

**2.1. Projekt** – projekt „BHP to nie mit, szkolenia dla sektora MŚP z województwa lubuskiego”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działanie 8.1. Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie Poddziałanie 8.1.1. Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw.

**2.2. Przedsiębiorstwo** - Przedsiębiorca (mikro, mały, średni) zgłaszający Uczestnika szkolenia do udziału w szkoleniu.

**2.3. Uczestnik szkolenia** – osoba delegowana na szkolenie przez Zamawiającego, przy czym może być pracodawca bądź pracownik wydelegowany przez swojego pracodawcę na szkolenie oraz przedsiębiorca (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą). Za pracowników uznawane są następujące osoby:

- pracownicy – według krajowego prawa pracy,
- osoby pracujące dla przedsiębiorstwa, podlegające mu i uważane za pracowników na mocy prawa krajowego,
- właściciele - kierownicy,
- partnerzy (wspólnicy) prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe.

**2.4. Organizator szkolenia** – Sela Sp. z o.o. z siedzibą w 65-400 Zielona Góra, ul. Moniuszki 3.

### 3. Terytorialny i czasowy zakres Projektu

Projekt jest realizowany od 01.11.2009r. do 31.10.2011r. Obszarem działania jest województwo lubuskie.

### 4. Cel Projektu

Celem Projektu jest podnoszenie i dostosowanie do wymogów gospodarki opartej na wiedzy kwalifikacji pracowników i przedsiębiorców. Cel zostanie osiągnięty poprzez realizację szkoleń z zakresu BHP, poszerzonych o zagadnienia pierwszej pomocy oraz ochrony przeciwpożarowej.

### 5. Zakres usług oferowanych w projekcie

Szkolenia będą dwuetapowe. W pierwszym etapie Uczestnicy zapoznają się z zagadnieniami BHP poprzez zalogowanie na serwerze (platforma e-learningowa) firmy Sela. Etap drugi, to szkolenie tradycyjne przeprowadzone przez doświadczonych specjalistów. Będzie to 8 godzin lekcyjnych podzielonych na 3 bloki tematyczne:



BHP to nie mit, szkolenia dla sektora MŚP z województwa lubuskiego

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- BHP – uzupełnienie wiedzy, odpowiedź na pytania, powtórka z najistotniejszych treści poznanych w poprzednim etapie – samokształcenia kierowanego,
- Ochrona PPOŻ – zajęcia z naciskiem na praktyczne użycie gaśnic, ewakuacji w sytuacjach zagrożeń,
- Pierwsza Pomoc – praktyczno - teoretyczna nauka zasad resuscytacji krążeniowo - oddechowej.

Uczestnicy zostaną podzieleni na minimum 10-cio, maksimum 15-to osobowe grupy.

Zajęcia odbędą się w czasie pracy i zostaną zorganizowane, o ile to możliwe, w miejscowości, w której znajduje się siedziba Przedsiębiorstwa.

Każdy Uczestnik otrzyma indywidualny login i hasło - niezbędne do zalogowania się na platformie e-learningowej, w celu zapoznania z materiałami dla jego grupy zawodowej. Uczestnicy projektu będą mieli możliwość powrotu do materiałów zamieszczonych na serwerze przez cały czas trwania projektu.

Każde szkolenie zakończy test, którego prawidłowe rozwiązanie będzie stanowiło podstawę do wystawienia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w dziedzinie BHP.

## 6. Kryteria uczestnictwa

Beneficjentami Pomocy w ramach Projektu są: mikroprzedsiębiorstwa, małe i średnie przedsiębiorstwa. Dla celów Projektu za mikroprzedsiębiorstwo, małe i średnie przedsiębiorstwo uznaje się przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej; DZ. U. z 2004r. Nr 173 poz. 1807, ze zm. (dane szczegółowe podane są w formularzu zgłoszenia w punkcie 9).

## 7. Zobowiązania

7.1. Wkład własny ponosi Beneficjent i może być wniesiony w postaci czasu pracy pracownika, który poświęcił na szkolenie lub wkładem gotówkowym w przypadku, gdy szkolony jest pracodawcą.

Wkład własny w postaci gotówkowej w przypadku, gdy Uczestnikiem projektu jest pracodawca, jest następujący:

- **57,76** zł brutto stanowiących 20% kosztów szkolenia za każdego zgłoszonego uczestnika szkolenia z mikro i małych przedsiębiorstw
- **86,64** zł brutto stanowiących 30% kosztów szkolenia za każdego zgłoszonego uczestnika szkolenia ze średnich przedsiębiorstw

Pozostałe koszty szkolenia są sfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

7.2. Ponadto Uczestnik zobowiązany jest do:

- uzupełnienia wszelkiej dokumentacji związanej ze szkoleniem i jego realizacją zgodnie z zasadami Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,
- przechowywania pełnej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2021r.,
- zapewnienia wykonania przez uczestników szkolenia zobowiązań nakładanych przez nich w związku z realizacją szkolenia, w szczególności dotyczy to wymogu:
  - zalogowania się na platformie e-learningowej i zapoznanie z materiałami,
  - obecności na szkoleniu,
  - podpisywania listy obecności i innych wymaganych do projektu dokumentów,
  - wypełniania ankiet i udzielania informacji, w jaki sposób szkolenie przyczyniło się do podniesienia umiejętności i kwalifikacji uczestników (w trakcie szkolenia jak i po szkoleniu),
  - składania oświadczeń zawierających zgodę uczestnika na zbieranie i przetwarzanie jego danych osobowych.

7.3. Rezerwację miejsca w grupie szkoleniowej można odwołać tylko w formie pisemnej nie później niż 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć. W przypadku późniejszej rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do całościowej wpłaty wkładu prywatnego, wynikającego z liczby wstępnie zgłoszonych na szkolenie osób. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane zapewnić udział Uczestnika szkolenia w szkoleniu w dniu jego realizacji oraz poinformować Uczestnika szkolenia o konsekwencjach wynikających z jego nieusprawiedliwionej nieobecności.

7.4. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się zwrócić w odpowiedniej części lub w całości kwotę pomocy publicznej ze środków Unii Europejskiej otrzymanej w związku z ww. szkoleniem, w przypadku, kiedy pracownik Przedsiębiorstwa nie weźmie udziału w szkoleniu lub weźmie udział jedynie w części szkolenia z przyczyn niezależnych od organizatora szkolenia.

7.5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu lub miejsca. Między innymi powodem takiej sytuacji może być niewystarczająca ilość Uczestników szkolenia. Informacja o odwołaniu szkolenia lub zmianie jego terminu lub



BHP to nie mit, szkolenia dla sektora MŚP z województwa lubuskiego

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
miejsca zostanie przesłana mailem na adres Uczestnika szkolenia niezwłocznie po zaistnieniu takiej sytuacji. Zamawiający nie może domagać się rekompensaty za szkody, w tym utracone korzyści, wynikłe z powodu odwołania lub przesunięcia terminu lub miejsca szkolenia.

## 8. Efekt zachęty

W związku z faktem iż w ramach realizacji projektu konieczne jest przestrzeganie zasady „efektu zachęty” zdefiniowanego w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. muszą zostać spełnione dodatkowo poniższe warunki:

8.1. w przypadku mikro, małych i średnich przedsiębiorstw „efekt zachęty” jest spełniony, gdy zgłoszenie do udziału w szkoleniu nastąpiło przed podpisaniem umowy szkoleniowej.

## 9. Poufność

Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania tajemnicy informacji dotyczących drugiej Strony, jakie uzyskano w ramach realizacji niniejszej umowy, z wyjątkiem tych, które: są ogólnie dostępne, były w posiadaniu Stron przed podpisaniem niniejszej umowy, po pisemnym uzgodnieniu z drugą Stroną zostaną uznane za jawne. Zastrzeżenie to nie dotyczy przypadku udostępnienia niniejszej umowy organom kontrolnym, właściwym dla każdej ze stron.

## 10. Proces monitoringu i oceny

10.1. Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy szkoleń podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

10.2. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i oceny Uczestnicy szkoleń oraz Przedsiębiorstwa są zobowiązani do udzielania Organizatorowi informacji (podczas i po zakończeniu udziału w Projekcie) na temat rezultatów uczestnictwa przez nich w Projekcie.

## 11. Pozostałe

11.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek błędy, usterki, nieścisłości lub nieprawidłowości w dostarczonych materiałach szkoleniowych lub w świadczonych usługach, ani za jakiegokolwiek straty bezpośrednie czy pośrednie, związane z dostarczeniem, realizacją lub wykorzystywaniem tych materiałów i usług.

11.2. Organizator szkoleń zachowuje wszelkie prawa autorskie do swoich materiałów szkoleniowych dostarczonych w trakcie szkolenia. Kopiowanie, użyczenie, odpłatne udostępnianie - w części lub w całości – udostępnionych materiałów innym podmiotom jest zabronione.

11.3. Przedsiębiorstwo przyjmuje odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej Umowy przez osoby delegowane przez siebie na szkolenie (Uczestników szkolenia). W szczególności Przedsiębiorstwo zobowiązuje się wypłacić Organizatorowi odszkodowanie za poniesione szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Uczestników szkolenia.

11.4. W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony będą starały się załatwić go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd obejmujący obszar siedziby organizatora szkolenia.

11.5. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, wytyczne dla Beneficjentów Europejskiego Funduszu Społecznego, Ministerstwa Rozwoju Regionalnego oraz postanowienia umowy o dofinansowanie projektu z dn. 13 lipca 2009r.

11.6. Umowa została sporządzonych w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

## 12. Oświadczenia:

Oświadczam, iż:

- nie jestem przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10. 2004).
- na dzień złożenia wniosku przedsiębiorstwo spełnia wszystkie kryteria<sup>1</sup>, pozwalające zaliczyć go do kategorii (zaznaczyć krzyżykiem):

<sup>1</sup>Za MSP w ramach RPO WP 2007-1013 uznaje się przedsiębiorcę (przedsiębiorstwo) spełniającego przesłanki określone w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (WE) NR 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych).



BHP to nie mit, szkolenia dla sektora MŚP z województwa lubuskiego  
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	<b>MIKROPRZEDSIĘBIORCY</b>
	<b>MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY</b>
	<b>ŚREDNIEGO PRZEDSIĘBIORCY</b>
	<b>DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY</b>

Jako pomoc w stwierdzeniu, do której kategorii zalicza się Państwa przedsiębiorstwo posłużyć może kwalifikator MŚP na stronach PARP: <http://www.parp.gov.pl/index/index/72>.

Z dniem podpisania niniejszej umowy Przedsiębiorstwu zostaje udzielona pomoc publiczna w wysokości określonej w umowie (zgodnie z art. 2 pkt 11 u.p.p dzień udzielenia pomocy to dzień, w którym podmiot ubiegający się o pomoc publiczną nabył prawo do otrzymania tej pomocy).

**1. Kryterium liczby zatrudnionych, rocznego obrotu oraz bilansu (należy zaznaczyć w każdym polu odpowiedź „TAK (T)” albo „NIE (N)”)**

Liczba zatrudnionych <sup>2</sup>	<10 – maksymalny próg dla mikroprzedsiębiorcy			TAK		NIE	
	< 50 - maksymalny próg dla małego przedsiębiorcy			TAK		NIE	
	<250 - maksymalny próg dla średniego przedsiębiorcy			TAK		NIE	
Mikro	Roczny obrót	<input type="checkbox"/> 2 mln euro	T/N	LUB	Całkowity bilans roczny	<input type="checkbox"/> 2 mln euro	T/N
Małe		<input type="checkbox"/> 10 mln euro	T/N			<input type="checkbox"/> 10 mln euro	T/N
Średnie		<input type="checkbox"/> 50 mln euro	T/N			<input type="checkbox"/> 43 mln euro	T/N

**Uwaga! Informacje zawarte w powyższej tabeli nie powinny odzwierciedlać stanu na dzień składania wniosku lecz muszą odnosić się do ostatniego zatwierdzonego okresu obrachunkowego i są obliczane w skali rocznej.**

Przedsiębiorstwo może zostać zaliczone do odpowiedniej kategorii, jeżeli spełnia kryterium dot. zatrudnienia i **jednocześnie** spełnia co najmniej jedno z dwóch pozostałych kryteriów. Przedsiębiorstwo nie musi spełniać obydwu warunków finansowych i może przekroczyć jeden z nich, nie tracąc swojego statusu.

**Uwaga:** wyrażone w euro wielkości przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez NBP w ostatnim dniu roku obrotowego.

**2. Kryterium niezależności**

2.1.	Przedsiębiorstwo nie posiada udziałów (kapitału/głosów) w innych przedsiębiorstwach, a inne przedsiębiorstwa nie posiadają w nim udziałów	TAK		NIE	
2.2.	Przedsiębiorstwo posiada poniżej 25 % kapitału lub głosów (w zależności, która z tych wielkości jest większa) w jednym lub kilku innych przedsiębiorstwach, a/lub inne przedsiębiorstwa posiadają poniżej 25 % kapitału lub głosów w tym przedsiębiorstwie	TAK		NIE	
2.3.	Czy następujące podmioty:	TAK		NIE	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>publiczne korporacje inwestycyjne, firmy venture capital, osoby indywidualne lub grupy osób indywidualnych prowadzących regularną działalność w zakresie inwestycji venture capital, którzy</li> </ul>				

<sup>2</sup> Liczba osób zatrudnionych odpowiada liczbie „rocznych jednostek roboczych”, to jest liczbie pracowników zatrudnionych na pełnych etatach w obrębie danego przedsiębiorstwa lub w jego imieniu w ciągu całego roku referencyjnego. Praca osób, które nie przepracowały pełnego roku, pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin oraz pracowników sezonowych traktowana jest jako części ułamkowe jednostki. W skład osób zatrudnionych wchodzi: pracownicy, osoby pracujące dla przedsiębiorstwa, podlegające mu i uważane za pracowników na mocy prawa krajowego, właściciele-kierownicy, partnerzy prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe (praktykanci lub studenci odbywający szkolenie zawodowe na podstawie umowy o praktyce lub szkoleniu zawodowym nie wchodzi w skład personelu; nie wlicza się okresu trwania urlopu macierzyńskiego ani wychowawczego).



BHP to nie mit, szkolenia dla sektora MŚP z województwa lubuskiego  
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	<p>inwestują kapitał udziałowy w firmy nie notowane na giełdzie („anioły biznesu”) pod warunkiem, że łączna wysokość inwestycji tych inwestorów w to samo przedsiębiorstwo wynosi mniej niż 1 250 000 EUR,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uniwersytety lub niedochodowe ośrodki badawcze,</li> <li>• inwestorzy instytucjonalni łącznie z regionalnymi funduszami rozwoju,</li> <li>• samorządy lokalne z rocznym budżetem nie przekraczającym 10 milionów EUR oraz liczbą mieszkańców poniżej 5 000,</li> </ul> <p>posiadają więcej niż 25 % lecz nie więcej niż 50 % udziałów w przedsiębiorstwie i podmioty te nie są ze sobą związane</p>				
2.4.	<p><b>Udział podmiotów publicznych</b></p> <p>Czy 25 % lub więcej kapitału lub głosów przedsiębiorstwa jest kontrolowane bezpośrednio lub pośrednio, łącznie lub indywidualnie, przez jeden lub kilka podmiotów publicznych (nie dotyczy podmiotów wymienionych w podkryterium 2.3.).</p>	TAK		NIE	

**UWAGA!**

8. Uwaga! W przypadku zaznaczenia odp. „TAK” w podkryterium 2.1. – przedsiębiorstwo jest niezależne od innych przedsiębiorstw i nie ma konieczności przeprowadzenia analizy w punktach 2.5. i 2.6.
9. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” w podkryterium 2.4. przedsiębiorstwo **nie może być uznane za MŚP**

Punkty 2.5. i 2.6. należy wypełnić w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE” w podkryterium 2.1.

2.5.	<p><b>Przedsiębiorstwa partnerskie</b></p> <p>Czy przedsiębiorstwo posiada 25 - 50 % kapitału lub głosów w jednym lub kilku innych przedsiębiorstwach (za wyjątkiem podmiotów wymienionych w kryterium 2.3.), a/lub inne przedsiębiorstwa posiadają 25-50 % kapitału lub głosów w tym przedsiębiorstwie.</p> <p>W przypadku stwierdzenia, iż analizowane przedsiębiorstwo jest przedsiębiorstwem partnerskim, <u>w celu zweryfikowania progów określonych w Kryterium 1, do własnych danych dot. zatrudnienia, obrotów i bilansu należy dodać dane wszystkich przedsiębiorstw partnerskich w procencie odpowiadającym rzeczywistemu udziałowi. Dla ułatwienia, w obliczeniach uwzględnić należy wyłącznie dane przedsiębiorstwa partnerskiego znajdującego się bezpośrednio na poziomie w stosunku do analizowanego przedsiębiorstwa.</u></p>	TAK		NIE	
2.6.	<p><b>Przedsiębiorstwa związane</b></p> <p>Czy przedsiębiorstwo posiada ponad 50 % głosów udziałowców lub wspólników w innym przedsiębiorstwie, a/lub inne przedsiębiorstwo posiada ponad 50 % głosów w analizowanym przedsiębiorstwie.</p> <p>W przypadku stwierdzenia, iż analizowane przedsiębiorstwo jest przedsiębiorstwem związanym, <u>w celu zweryfikowania progów określonych w Kryterium 1, do własnych danych dot. zatrudnienia, obrotów i bilansu należy dodać w 100 % dane wszystkich przedsiębiorstw związanych.</u></p>	TAK		NIE	

**UWAGA!**

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” w podkryterium 2.5. beneficjent **ma obowiązek przedłożyć dodatkowo** wyczenie zatrudnienia/obrotów/bilansu przedsiębiorstwa uwzględniające dane pozyskane od przedsiębiorstw partnerskich;

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” w podkryterium 2.6. beneficjent **ma obowiązek przedłożyć dodatkowo** wyczenie zatrudnienia/obrotów/bilansu przedsiębiorstwa uwzględniające dane pozyskane od przedsiębiorstw związanych.

Z dniem podpisania niniejszej umowy Przedsiębiorstwu zostaje udzielona pomoc publiczna w wysokości określonej w umowie (zgodnie z art. 2 pkt 11 u.p.p dzień udzielenia pomocy to dzień, w którym podmiot ubiegający się o pomoc publiczną nabył prawo do otrzymania tej pomocy).

**Załączniki:**

1. Regulamin szkoleń w ramach projektu „BHP to nie mit, szkolenia dla sektora MŚP z województwa lubuskiego”

**Dodatkowo** : należy dostarczyć wraz z powyższymi dokumentami:



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



BHP to nie mit, szkolenia dla sektora MŚP z województwa lubuskiego

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. **Kserokopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/KRS** (wystawione max 6 mies. przed datą podpisania umowy, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji firmy)
2. **Formularz zgłoszeniowy przedsiębiorstwa**
2. **Formularz informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis**
3. **Formularz zgłoszeniowy uczestnika szkolenia (kwestionariusze osobowe uczestników szkoleń objętych Umową Szkoleniową)**

Ja, niżej podpisany, jestem świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącego poświadczania nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za oświadczenie nieprawdy, na podst. art. 233 § 1 i 2 Ustawy z dnia 6 czerwca 1999r. Kodeks Karny (Dz. U. 1997r., Nr 88, poz. 553 tj.: „Kto składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznając nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego przyrzeczenie”) oświadczam, iż powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....  
pieczęć przedsiębiorstwa

.....  
miejsce, data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorstwa

.....  
Pieczęć organizatora szkolenia

.....  
miejsce, data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora